

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Свердловской области
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)



Утверждаю
Ректор ГАОУ ДПО СО «ИРО»
Грелина О. В.

(подпись)

20 16 г.
№ 2

Положение Об Отделе исследований состояния системы образования

I. Общие положения

1. Отдел исследований состояния системы образования (далее – Отдел) является структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – Институт).
2. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации Отдела относятся к компетенции ректора Института и оформляются соответствующими приказами.
3. Руководит деятельностью Отдела заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Института.
4. Состав сотрудников Отдела определяется в соответствии со штатным расписанием Института и утверждается ректором.
5. Административно Отдел подчиняется ректору Института, функционально – заведующему центром мониторинга и оценки состояния системы образования.
6. Деятельность Отдела регламентируется законодательством и программными документами РФ и Свердловской области в сфере образования, Трудовым кодексом РФ, Уставом, Программой развития и Планом работы Института на год, настоящим Положением.

II. Цели и задачи Отдела исследований состояния системы образования

7. Отдел создан с целью проведения прикладных научных исследований, направленных на выявление состояния и тенденций развития системы образования Свердловской области.

Основными задачами Отдела являются:

8. Социологический анализ проблем развития системы образования Свердловской области.

9. Социологическое обеспечение деятельности Института, мониторинг и оценка качества образовательной деятельности Института.

10. Организация и проведение в образовательных учреждениях Свердловской области международных и региональных сравнительных исследований в области оценки качества образования.

11. Экспертиза социологического инструментария, разрабатываемого и используемого структурными подразделениями Института.

12. Изучение общественного мнения по вопросам образования.

13. Создание банка научно-исследовательской информации по проблемам развития системы образования Свердловской области.

14. Осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования по проблемам оценки и управления качеством образования, педагогического тестирования, методологии и методики проведения исследований.

III. Функции Отдела исследований состояния системы образования

15. Организация и проведение научно-исследовательской работы:

- разработка программы и инструментария исследований;
- формирование выборочной совокупности исследований;
- организация респондентского поля;
- обработка первичной информации, полученной в ходе полевого этапа исследований;
- анализ результатов исследований;
- подготовка итоговых документов по результатам исследований.

16. Создание банка данных, содержащего информацию о научно-исследовательской работе, проводимой Отделом.

17. Осуществление образовательной деятельности.
18. Консультирование сотрудников Института по вопросам методологии и методики организации и проведения исследований.
19. Осуществление взаимодействия с представителями управленческих структур различного уровня (федерального, регионального, муниципального, уровня образовательного учреждения) в связи с осуществлением научно-исследовательской деятельности.

IV. Права и обязанности специалистов Отдела исследований состояния системы образования

Специалисты Отдела имеют право:

20. Вносить предложения руководству Института по вопросам организации и содержания деятельности Отдела, а также по его структуре.
21. Получать от руководства Института информацию нормативно-правового и организационно-содержательного характера, связанную с деятельностью Отдела.
22. В рамках поставленных задач и в соответствии с компетенцией получать от структурных подразделений Института, образовательных и иных учреждений информацию, необходимую для осуществления исследовательской деятельности.
23. Избираться в состав советов Института.
24. Участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к ведению Отдела.
25. Поддерживать связи с учреждениями и организациями сферы образования в пределах своей компетенции; в рамках проводимых исследований посещать учреждения и организации сферы образования с целью получения необходимой информации.
26. Привлекать в установленном порядке работников Института и специалистов других организаций, учреждений для консультаций и участия в проведении порученных Отделу работ (в том числе на условиях почасовой оплаты труда).
27. Вести учебную, учебно-методическую, организационно-методическую, научно-исследовательскую деятельность, выходящую за рамки должностных обязанностей, на условиях почасовой оплаты в соответствии с нормами времени, установленными в Институте.

28. Участвовать по поручению Института и по собственной инициативе в научных конференциях.
29. Публиковать результаты, полученные в ходе проведения исследований, в научных и научно-популярных изданиях, если они не относятся к информации, предназначенной для служебного использования.
30. Повышать квалификацию с отрывом от производства не реже 1 раза в 5 лет.

Специалисты Отдела обязаны:

31. Соблюдать регламент Института, правила внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии.
32. Исполнять приказы, поручения и распоряжения ректора, проректоров и заведующего Центром мониторинга и оценки состояния системы образования.
33. Добросовестно выполнять должностные обязанности, установленные должностными инструкциями сотрудникам Отдела.
34. Обеспечивать качественное и своевременное выполнение работ, предусмотренных планом работы Отдела на год.
35. Вести делопроизводство Отдела в соответствии с установленными требованиями.

V. Ответственность Отдела исследований состояния системы образования

Отдел в лице заведующего несет ответственность за:

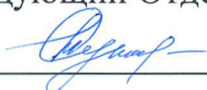
36. Своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных настоящим положением на специалистов Отдела.
37. Своевременное и качественное исполнение приказов, поручений и распоряжений ректора, проректоров и заведующего Центра мониторинга и оценки состояния системы образования.
38. Достоверность и объективность информации, полученной в ходе научно-исследовательской работы.
39. Соблюдение конфиденциальности информации, находящейся в распоряжении Отдела.
40. Соблюдение регламента Института, правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.

VI. Организация работы Отдела исследований состояния системы образования

- 41. План деятельности Отдела разрабатывается сроком на 1 год и утверждается заведующим центром мониторинга и оценки состояния системы образования.
- 42. План работы Отдела на следующий месяц формируется до 20-го числа текущего месяца и передается в контрольно-организационный отдел.
- 43. Отчет о деятельности Отдела составляется 1 раз в полугодие и передается в контрольно-организационный отдел.
- 44. Результаты деятельности Отдела могут быть представлены в виде:
 - аналитических, информационно-аналитических и информационных отчетов по итогам исследований;
 - информационно-аналитических материалов (справок, записок) по отдельным проблемам, связанным с особенностями состояния и развития системы образования Свердловской области;
 - научно-методических материалов;
 - научных статей, тезисов;
 - банка программного и методического обеспечения исследований;
 - банка данных по проблемам развития регионального образования;
 - библиографии по проблемам, связанным с тематикой исследовательской деятельности Отдела.

Положение разработано в соответствии с требованиями приказа об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения положения о структурном подразделении Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» от 12 августа 2013 г. № 148.

Заведующий Отделом исследований состояния системы образования

 Т.А. Сундукова

« 16 » 10 2015 г.

Согласовано:

Заведующий Центром мониторинга и оценки состояния системы образования


 М.Л. Жигулина

« 16 » 10 2015 г.

6

Сотрудник Отдела исследований состояния системы образования,
ответственный за разработку положения о структурном подразделении:

Заведующий Отделом исследований
состояния системы образования


_____ Т. А. Сундукова
« 16 » _____ 10 _____ 2015 г.