

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГАОУ ДПО СО «ИРО»

от «11» июня 2025 г. № 205

ПОЛИТИКА

**в отношении обработки персональных данных
в государственном автономном образовательном
учреждении дополнительного профессионального
образования Свердловской области
«Институт развития образования»**

г. Екатеринбург 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - Оператор, Институт).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Оператора, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

1.5. В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены в Законе о персональных данных.

1.6. Оператор обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию в сроки и порядке, установленных Законом о персональных данных;
- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.8. Адрес Оператора для связи по вопросам обработки персональных данных:

- почтовый адрес: 620066, Россия, Свердловская область, город Екатеринбург, ул. Академическая, д. 16;
- адрес электронной почты: irgo@irgo.pro.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Института в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- исполнения заключенных трудовых договоров, в том числе содействия в обучении и продвижении по службе, обеспечения личной

безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;

- обеспечения информационной открытости данных о персональном составе работников Оператора;

- участия в конкурсе на замещение вакантных должностей, в том числе конкурсе на замещение должностей педагогических работников, заведующих кафедрами;

- осуществления образовательной, научно-исследовательской, научно-методической, экспертной, консультативной деятельности и связанной с ними деятельности: выполнения обязанностей перед органами государственной власти иными государственными органами, органами местного самоуправления, муниципальными органами, организациями, должностными лицами и гражданами и взаимодействия с ними в связи с обучением субъекта персональных данных;

- осуществления деятельности в рамках договоров на оказание образовательных услуг, ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании, предоставления мер социальной поддержки;

- формирования и ведения региональной базы данных Свердловской области об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации (ГИА), единого государственного экзамена (ЕГЭ);

- приема на обучение по образовательным программам;

- участия Субъекта в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах, проводимых Оператором;

- заключения и исполнения договоров;

- осуществления работы с обращениями физических лиц;

- получения обратной связи с субъектами персональных данных, в том числе для обработки их запросов и обращений, информирования о работе сайта Оператора;

- контроля и улучшения качества услуг Оператора;

- опубликования рукописей в изданиях Института;

- обеспечения на объектах (территориях) Оператора пропускного и внутриобъектного режимов.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;
Трудовой кодекс Российской Федерации и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
Налоговый кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями) и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» и принятые в соответствии с ним нормативные правовые акты;
иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

устав Института;
локальные нормативные акты Оператора;
лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01277-66/00195493 от 21 октября 2013 года, выданная бессрочно Министерством;
договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
согласия на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не

должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Работники.

В данной категории субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях исполнения заключенных трудовых договоров, в том числе содействия в обучении, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения о смене фамилии, имени, отчества; -пол; -место и дата рождения; -гражданство; -паспортные данные: код подразделения, серия, номер, кем и когда выдан; -идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)); -адрес места регистрации; -адрес места жительства фактический; -дата регистрации по месту жительства; -визовые данные; -миграционно-регистрационные данные; -телефонный номер: сотовый, домашний, рабочий; -адрес электронной почты; -сведения о составе семьи: степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения;	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока трудовых отношений между Оператором и Субъектом. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства о налогах и сборах, о бухгалтерском учете и архивном деле.

	-сведения о регистрации/расторжении брака сведения о рождении ребенка/детей, включая серию номер, дату выдачи соответствующих документов; -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) несовершеннолетнего ребенка (детей) работника; -сведения об образовании: уровень образования, наименование образовательного учреждения, данные документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, дата выдачи), квалификация по документу об образовании, направление или специальность по документу, год окончания образовательного учреждения; -сведения о наличии ученого звания и ученой степени, включая данные документа, подтверждающего наличие ученого звания и ученой степени; -данные документа о признании иностранного образования на территории Российской Федерации; -данные документа о легализации иностранного документа об образовании; -сведения о повышении квалификации: дата начала и конца обучения, вид повышения квалификации. наименование образовательного учреждения, место его нахождения, данные документа (наименование,		
--	--	--	--

	серия, номер и дата), основание; -сведения о профессиональной переподготовке: дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), данные документа (наименование, номер и дата), основание; -сведения о трудовом договоре: номер, дата заключения; -сведения о трудовой деятельности, стаж работы, в том числе научно-педагогический; -сведения о приеме на работу: дата, структурное подразделение, должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория); -сведения о заработной плате: тарифная ставка (оклад), надбавки, основание; -сведения об отпусках: вид отпуска (ежегодный, учебный, без сохранения заработной платы и др.), период работы (с/по), дата начала и окончания, основание; -сведения об увольнении: основание прекращения трудового договора, дата увольнения, номер и дата документа об увольнении; -сведения об аттестации работника: дата аттестации, решение комиссии, данные документа (номер, дата), основание; -знание иностранного языка; -сведения о воинском учете: категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного		
--	---	--	--

	комиссариата по месту воинского учета, состояние на воинском учете, документ воинского учета (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан), отметка о снятии с воинского учета, сведения о наличии водительского удостоверения (серия, номер, категория ТС, дата выдачи); -сведения о наградах: наименование награды (поощрения), данные документа (наименование, номер и дата); -сведения о социальных льготах: наименование льготы, номер и дата выдачи документа, основание; -сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования; -сведения судебных приставов о взысканиях на заработную плату и иные доходы; -сведения об имеющейся задолженности по имущественным налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам; -сведения о наличии инвалидности: группа инвалидности, степень выраженности ограничения способности к трудовой деятельности, причина инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, дата очередного переосвидетельствования; -данные водительского удостоверения: номер, серия, дата выдачи, срок действия, категория ТС);		
--	---	--	--

	-регистрационный номер личного или служебного автотранспорта; -сведения о негосударственном пенсионном обеспечении; -сведения о расчетном счете, наименовании банка в котором он открыт; -сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей субъекта персональных данных (для работников, замещающих должности, включенные в соответствующий перечень);		
Специальные	-сведения личной медицинской книжки; -сведения о состоянии здоровья, наличие прививок, результаты и заключения медицинских обследований; -сведения медицинских документов, необходимых для допуска к работе в соответствии с законодательством РФ.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока трудовых отношений между Оператором и Субъектом. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.
Биометрические	- фото, видео, аудиозаписи.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока трудовых отношений между Оператором и Субъектом. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.

- в целях обеспечения информационной открытости данных о персональном составе работников Оператора.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -фотография; -сведения об образовании: уровень образования, наименование образовательного учреждения, год поступления и окончания образовательного учреждения, специальность, квалификация, данные документа (серия, номер, дата выдачи); -сведения о наличии ученого звания и ученой степени, данные документа (наименование, серия, номер, дата выдачи); -профессия (должность); -наименование структурного подразделения; -сведения о трудовой деятельности, общий стаж работы, стаж работы по специальности, в том числе научно-педагогический; -телефонный номер: сотовый, домашний; - адрес электронной почты; -адрес рабочего места; -сведения о повышении квалификации: вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, данные документа (наименование, серия, номер и дата выдачи), период обучения, наименование образовательного учреждения, место его нахождения; -сведения о профессиональной переподготовке: специальность (направление, профессия), данные документа (наименование, номер и дата выдачи), наименование образовательного	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока трудовых отношений между работником и Оператором

	учреждения; -дата окончания трудового договора; -сведения о наградах: наименование награды (поощрения), данные документа (наименование, номер и дата); -сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей субъекта персональных данных (для работников, замещающих должности, включенные в соответствующий перечень).		
--	---	--	--

4.2.2. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях участия в конкурсе на замещение вакантных должностей, в том числе конкурсе на замещение должностей педагогических работников, выборах заведующего кафедрой.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения о смене фамилии, имени, отчества; -пол; -место и дата рождения; -гражданство; -паспортные данные: код подразделения, серия, номер, кем и когда выдан; -адрес места регистрации; -адрес места жительства фактический; -дата регистрации по месту жительства; -сведения о регистрации/расторжении брака (серия, номер, дата); -визовые данные; -миграционно-регистрационные данные; -телефонный номер:	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	До окончания конкурса на замещение вакантных должностей, в том числе конкурса на замещение должностей педагогических работников, выборов заведующего кафедрой

	сотовый, домашний; -адрес электронной почты; -сведения об образовании: уровень образования, наименование образовательного учреждения, данные документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, дата выдачи), квалификация по документу об образовании, направление или специальность по документу, год окончания образовательного учреждения; -сведения о наличии ученого звания и ученой степени (серия, номер, дата выдачи); -данные документа о признании иностранного образования на территории Российской Федерации; -данные документа о легализации иностранного документа об образовании; -сведения о повышении квалификации: дата начала и конца обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, данные документа (наименование, серия, номер и дата), основание; -сведения о профессиональной переподготовке: дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), данные документа (наименование, номер и дата), основание; -стаж работы, в том числе научно-педагогический; -знание иностранного языка; -сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о		
--	--	--	--

	прекращении уголовного преследования; -сведения о наличии инвалидности: группа инвалидности, степень выраженности ограничения способности к трудовой деятельности, причина инвалидности, срок, на который установлена инвалидность, дата очередного переосвидетельствования; -сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей субъекта персональных данных (для работников, замещающих должности, включенные в соответствующий перечень).		
Специальные	-сведения личной медицинской книжки, сведения о состоянии здоровья, в том числе о наличии прививок, результатах (заключениях) медицинских обследований; -сведения медицинских документов, необходимых для допуска к работе в соответствии с законодательством РФ.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	До окончания конкурса на замещение вакантных должностей, в том числе конкурса на замещение должностей педагогических работников, выборов заведующего кафедрой

4.2.3. Физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Оператором, в том числе самозанятые лица и индивидуальные предприниматели.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях заключения и исполнения гражданско-правовых договоров.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и Хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения о смене фамилии, имени, отчества; -гражданство;	С использованием средств автоматизации и без использования	В течение срока исполнения договора. Указанный срок

	-место и дата рождения; паспортные данные: код подразделения, серия, номер, кем и когда выдан; -идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)); -адрес места регистрации; -дата регистрации по месту жительства; -сведения об образовании: уровень образования, наименование образовательного учреждения, данные документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, дата выдачи), квалификация по документу об образовании, направление или специальность по документу, год окончания образовательного учреждения; -сведения о наличии ученого звания и ученой степени; данные документа о признании иностранного образования на территории Российской Федерации; -данные документа о легализации иностранного документа об образовании; -сведения о повышении квалификации: дата начала и конца обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, данные документа (наименование, серия, номер и дата), основание;	средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	не ограничивает хранение Оператором в целях исполнения законодательства о налогах и сборах, о бухгалтерском учете и архивном деле
--	--	---	---

	-сведения о профессиональной переподготовке: дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), данные документа (наименование, номер и дата), основание; -сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования; -сведения судебных приставов о взысканиях на заработную плату и иные доходы; -сведения об имеющейся задолженности по имущественным налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам; -сведения о расчетном счете, наименовании банка в котором он открыт; -справка с места работы; -информация о временной нетрудоспособности; -основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя; -телефонный номер; -реквизиты банковского счета; -лицензии, разрешения; -адрес электронной почты; -визовые данные; -миграционно-регистрационные данные; -регистрационный номер личного или служебного автотранспорта.		
--	---	--	--

4.2.4. Сотрудники пунктов проведения экзаменов.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях исполнения требований законодательства о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА), единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения о смене фамилии, имени, отчества; -гражданство; -место и дата рождения; -паспортные данные: код подразделения, серия, номер, кем и когда выдан; -идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)); -адрес места регистрации; -дата регистрации по месту жительства; -сведения об образовании: уровень образования, наименование образовательного учреждения, данные документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер, дата выдачи), квалификация по документу об образовании, направление или специальность по документу, год окончания образовательного учреждения; -сведения о наличии ученого звания и ученой степени; -данные документа о признании иностранного образования на территории Российской Федерации; -данные документа о легализации иностранного документа об образовании; -сведения о повышении квалификации: дата начала и конца обучения, вид повышения квалификации,	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока проедения ГИА и ЕГЭ. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором в целях исполнения законодательства о налогах и сборах, о бухгалтерском учете и архивном деле.

	наименование образовательного учреждения, место его нахождения, данные документа (наименование, серия, номер и дата), основание; -сведения о профессиональной переподготовке: дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), данные документа (наименование, номер и дата), основание; -сведения о расчетном счете, наименовании банка в котором он открыт, реквизиты банковского счета; - сведения о месте работы и занимаемой должности, справка с места работы; -информация о временной нетрудоспособности; -телефонный номер; -адрес электронной почты.		
--	--	--	--

4.2.5. Авторы рукописей, представленных для публикации в изданиях Института.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях выполнения требований законодательства Российской Федерации в сфере авторских прав.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; - адрес места жительства; -место работы и занимаемая должность; -сведения об ученой степени и ученом звании (при наличии); - адрес электронной почты.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение календарного года с момента публикации. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об авторском праве и смежных правах, а также законодательства

			об архивном деле
Биометрические	-фотографическое изображение	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение календарного года с момента публикации. Указанный срок не ограничивает хранение. Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об авторском праве и смежных правах, а также законодательства об архивном деле

4.2.6. Обучающиеся (слушатели).

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях осуществления образовательной деятельности и связанной с ней деятельности; выполнения обязанностей перед органами государственной власти иными государственными органами, органами местного самоуправления, муниципальными органами, организациями, должностными лицами и гражданами и взаимодействия с ними в связи с обучением субъекта персональных данных; осуществления деятельности в рамках договоров на оказание образовательных услуг, ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании и предоставления мер социальной поддержки.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения о смене фамилии, имени, отчества; -пол; -гражданство; -место и дата рождения; -документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения; -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или Уведомление о регистрации в системе индивидуального	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока обучения Субъекта. Указанный срок не ограничивает хранение данных. Оператором в целях исполнения законодательства о налогах и сборах, о бухгалтерском учете и архивном деле.

	(персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)); -адрес места регистрации; -адрес временной регистрации; -адрес места жительства фактический; -разрешение на временное проживание, вид на жительство; -данные документа о признании иностранного образования на территории Российской Федерации; -данные документа о легализации иностранного документа об образовании; -телефонный номер: сотовый, домашний; -адрес электронной почты; -номер личного или служебного автотранспорта; -сведения об образовании; -данные документа об образовании: серия, номер, дата выдачи, регистрационный номер, квалификация, тип учебного заведения, название учебного заведения, специальность; -сведения о месте работы: название организации, должность, стаж; -сведения об обучении: программа образования, форма обучения, курс обучения, источник финансирования, группа, результаты текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестаций, дата зачисления на обучение, дата отчисления (в том числе в связи с окончанием обучения); -сведения о расчетном счете, наименовании банка в котором он открыт; -сведения об исполнении условий договора об оказании платных образовательных услуг (для обучающихся за счет средств физических и (или)	
--	---	--

	юридических лиц); -сведения о посещении учебных занятий.		
Специальные	-сведения о состоянии здоровья, в том числе о листках нетрудоспособности	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока обучения Субъекта. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.
Биометрические	- фотография.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока обучения Субъекта. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.

4.2.7. Педагогические работники, проходящие аттестацию, а также лица, участвующие в оказании государственной услуги аттестации:

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях соблюдения требований законодательства в сфере аттестации педагогических работников.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения об уровне (уровнях) образования; номере, дате выдачи диплома -сведения о месте работы; -сведения о занимаемой должности; -сведения о трудовом стаже; -сведения о сроке действия квалификационной категории; -сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного)	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока проведения аттестации. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.

	учета (СНИЛС); -номер рабочего телефона; -номер домашнего и/или мобильного телефона; -адрес электронной почты.		
--	--	--	--

4.2.8. Участники олимпиад, соревнований и конкурсов, проводимых Оператором.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях участия Субъекта в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах, проводимых Оператором.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -сведения об уровне (уровнях) образования; -сведения о месте учебы; -сведения о результатах олимпиад, соревнований и конкурсов, проводимых Оператором; -адрес электронной почты.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока организации и проведения олимпиад, соревнований и конкурсов, проводимых Оператором. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.

4.2.9. Лица, проходящие практику у Оператора (практиканты).

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях выполнения требований законодательства о порядке прохождения практики.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	- фамилия, имя, отчество; - сведения о дате рождения.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока организации и прохождения практики, проводимой Оператором. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения

			законодательства об архивном деле.
--	--	--	---------------------------------------

4.2.10. Работники организаций-контрагентов Оператора.

В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях заключения и исполнения договоров.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан; -адрес места регистрации; -документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)); -идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); -лицензии, разрешения; -телефонный номер: сотовый, домашний; -адрес электронной почты; -визовые данные; -миграционно-регистрационные данные; -удостоверение работника организации; -сведения личной медицинской книжки; регистрационный номер личного или служебного автотранспорта.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение срока исполнения договора. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле.

4.2.11. Посетители территории Оператора.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях обеспечения на объектах (территориях) Оператора пропускного и внутриобъектового режимов.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество;	С использованием	В течение учетного

	-документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан; -причина посещения территории Оператора (номер кабинета); -дата посещения территории Оператора; -время прибытия на территорию Оператора; -время убытия с территории Оператора.	средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	календарного года, а также в течение года, следующего за учетным.
--	---	--	---

4.2.12. Лица, направившие Оператору обращения, посетители сайта Оператора.

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях обеспечения соблюдения требования законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; - документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан; -адрес, в том числе адрес электронной почты, на который подлежит направлению ответ на обращение.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	В течение календарного года с даты ответа на обращение. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле

4.2.13. Пользователи центра удаленного доступа ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина»

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные:

- в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона «О библиотечном деле».

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки и хранения
Общие	-фамилия, имя, отчество; -документ, удостоверяющий личность: серия, номер, кем и когда выдан; -адрес места регистрации; -адрес электронной почты;	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, обработка	В течение срока пользования ресурсами библиотеки. Указанный срок не ограничивает хранение Оператором

		персональных данных с помощью средств вычислительной техники.	персональных данных в целях исполнения законодательства об архивном деле
--	--	---	--

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.3. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, иные документы (далее - оригиналы документов));
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- внесения персональных данных в информационные системы персональных данных Оператора.

5.4. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу субъектов персональных данных персональные данные, не предусмотренные пунктом настоящей Политикой, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

5.5. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.6. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в следующих информационных системах:

- ИСПДн «Бухгалтерский учет»;
- ИСПДн «Система сбора информации для ЕРБД - РИС»;
- ГИСПДн «РЦОИ»;
- ИСПДн «Файловые ресурсы»;
- ИСПДн «Общедоступные ресурсы»;

- ИСПДн «Контур-Персонал»;
- ИСПДн «КАИС»;
- ИСПДн «ФИС ФРДО модуль ДПО»;
- ИСПДн «Система дистанционного обучения»;
- Платформа обратной связи (ПОС) портала «Госуслуги»;
- ИСПДн «Документы ПУ-6»;
- ИСПДн «Контур.Экстерн»;
- ЦУД к ресурсам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина».

5.7. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.9. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.10. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.11. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.12. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.13. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.14. Оператор не производит трансграничной передачи персональных данных. Базы данных Оператора находятся на территории Российской Федерации.

5.15. Оператор не производит обработку биометрических персональных данных в единой биометрической системе в порядке, установленном Федеральным законом «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» от 29.12.2022 № 572-ФЗ.

5.16. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение и регламентация состава работников, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и локальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных;
- обеспечение учёта и хранения материальных носителей информации и их обращения, исключаящего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных для соответствующего класса информационных систем;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учёт действий пользователей информационных систем персональных данных;
- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств криптографической защиты информации для обеспечения безопасности персональных данных при передаче по открытым каналам связи и хранении на съёмных машинных носителях информации;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;

- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования;
- применение в необходимых случаях средств обнаружения вторжений в корпоративную сеть, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности персональных данных;
- обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах персональных данных, правилам работы с ними;
- учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование в необходимых случаях средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных;
- размещение технических средств обработки персональных данных, в пределах охраняемой территории;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности.

5.17. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.18. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных и прекращение их обработки, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.2. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.5. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.7. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов, уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.9. Оператор прекращает обработку персональных данных при наличии следующих условий:

- в связи с истечением срока, предусмотренного законом, договором или согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в связи с достижением целей обработки персональных данных;
- в связи с отзывом субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных и при отсутствии правовых оснований на обработку, предусмотренных законодательством;
- в связи с ликвидацией организации;
- в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение установленного срока.

6.10. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.11. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных Оператор:

в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

в течение 72 часов уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7. Случаи, сроки и порядок уничтожения или обезличивания персональных данных

7.1. Оператор обязан уничтожить персональные данные субъекта (или обеспечить их уничтожение):

7.1.1. При представлении субъектом персональных данных (или его представителем) сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений;

7.1.2. При выявлении неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить ее правомерность - в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;

7.1.3. При достижении цели обработки персональных данных - в течение 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных;

7.1.4. При отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение более не требуется для целей обработки персональных данных - в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва.

7.2. При достижении цели обработки персональных данных и при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных может применяться другой срок для уничтожения персональных данных субъекта, если:

- иной срок предусмотрен договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- иной срок предусмотрен иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных;

- в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 статьи 21 Закона о персональных данных оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.3. Уничтожение персональных данных, хранящихся на бумажных носителях, производится путем измельчения бумажного носителя на мелкие части, исключаящие возможность последующего восстановления информации, или сжигания бумажного носителя.

7.4. Уничтожение персональных данных, хранящихся на электронных носителях, производится путем стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации или путем физического уничтожения микросхем диска.

7.5. По окончании уничтожения персональных данных составляется акт об уничтожении персональных данных в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утверждёнными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

7.6. В случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации или одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации акт об уничтожении персональных данных составляется комиссией по организации работ по защите персональных данных.

В случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации акт об уничтожении персональных данных составляется администратором информационной системы.

7.7. В случае если обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации или одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, также является выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

7.8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

7.9. Оператор вправе, а в случаях, установленных действующим законодательством – обязан, обезличивать персональные данные с соблюдением требований законодательства в порядке, предусмотренном нормативными актами и локальным актом Оператора.