УТВЕРЖДАЮ

Тренихина Светлана Юрьевна
Министр образования Свердловской области
ФИО

подпись

20.10.2026
дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области "Институт развития образования"

(наименование образовательной организации)

Министерство образования Свердловской области

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:	6662056567
Общий балл:	96,21
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:	201
Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:	2

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Недостатков не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Недостатков не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
	Недостатков не выявлено					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (0,80% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать инструкцию по этичному поведению для работников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2. Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих работников. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		

2	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (0,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать инструкцию по этичному поведению для работников, непосредственно задействованных в образовательном процессе. 2. Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих работников. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		
3	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (0,20% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для работников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2. Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих работников. 3. Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (0,80% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработка и реализация медиаплана по освещению проектов и достижений ИРО в соцсетях. 2. Открытие цифровой приемной на сайте ИРО для оперативного решения локальных профессиональных запросов	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		
5	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (0,30% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Введение гибкого расписания вебинаров и консультаций (после 14:00) для удобства совмещения с основной работой педагогов в школах. 2. Организация выездных образовательных мероприятий в муниципалитетах Свердловской области 3. Разработка и внедрение виртуального консультанта (чат-бота) для автоматического ответа на часто задаваемые вопросы	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		
6	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (0,50% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Организация эргономичных посадочных мест в коридорах непосредственно у входов в учебные аудитории. 2. Расширение сети точек доступа к питьевой воде (установка дополнительных кулеров в местах с высокой проходимостью). 3. Оптимизация режима работы столовой с учетом актуального расписания занятий	01.12.2027	Гумбатова Инна Владимировна, исполняющий обязанности ректора		