

УТВЕРЖДЕН

Приказ № 18 от 07.02. 2014 г.
с внесением изменений
утверждено Приказами
№ 69 от 26.02.2016 г.
№ 389 от 14.12.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и порядке оказания платных образовательных услуг
Государственным автономным образовательным учреждением
дополнительного профессионального образования Свердловской
области «Институт развития образования»**

**Екатеринбург
2014**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов» (с изменениями и дополнениями), приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 02.07.2013), Уставом ГАОУ ДПО СО «ИРО» и иными локальными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок и виды оказания платных образовательных услуг ГАОУ ДПО СО «ИРО», регламентирует отношения в сфере образования между ГАОУ ДПО СО «ИРО» и обучающимися при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения таких отношений.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

1.5. ГАОУ ДПО СО «ИРО», осуществляющее образовательную деятельность за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную

деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее программу дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программой (частью программы) дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);

Договор об оказании платных образовательных услуг - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги;

Публичная оферта - содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется;

Акцепт (принятие) оферты — оплата услуг путем предоплаты в порядке, определяемом договором оферты, акцептирование Заказчиком означает, что он полностью согласен со всеми положениями договора оферты.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Перечень оказываемых ГАОУ ДПО СО «ИРО» платных образовательных услуг установлен в соответствии с Уставом ГАОУ ДПО СО «ИРО» и Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Министерства общего и профессионального образования Свердловской области государственными организациями, в качестве основных видов деятельности.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым ГАОУ ДПО СО «ИРО», относятся:

- 1) реализация семинаров в объеме до 16 часов;
- 2) реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации в объеме от 16 до 250 часов;

3) реализация дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки в объеме от 250 часов.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, заключенный до начала оказания услуг.

3.2. Лица, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг, зачисляются на обучение приказом ректора.

3.3. Формы обучения и сроки освоения программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) определяются дополнительной профессиональной программой и (или) договором о предоставлении платных образовательных услуг.

3.4. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.5. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.6. При реализации дополнительных профессиональных программ ГАОУ ДПО СО «ИРО» может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной профессиональной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.8. Дополнительные профессиональные программы реализуются ГАОУ ДПО СО «ИРО» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой ГАОУ ДПО СО «ИРО» самостоятельно.

3.10. По окончании дополнительной профессиональной программы, на основании приказа ректора формируется комиссия для проведения итоговой аттестации обучающихся.

3.11. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или)

отчисленным из ГАОУ ДПО СО «ИРО», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.13. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно установлен ГАОУ ДПО СО «ИРО».

3.14. Порядок выдачи документов регламентирован Положением о требованиях к документам повышении квалификации, профессиональной переподготовке, и порядке их использования в ГАОУ ДПО СО «ИРО».

4. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договора, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, или договора заключаемого посредством направления оферты.

4.2. Договор с физическим и юридическим лицом заключается в простой письменной форме при реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации в объеме от 24 до 250 часов, программ профессиональной переподготовки в объеме от 250 часов.

Договор с физическим и юридическим лицом заключается посредством направления договора оферты, который не требует скрепления печатями и подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу, и вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Заказчиком и Исполнителем своих обязательств при реализации семинаров в объеме до 16 часов и реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации в объеме от 16 до 40 часов.

Договор оферты размещается на официальном сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» <http://www.irro.ru/>».

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного профессионального образования определенного уровня и направленности или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Оплата по договорам о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) производится в соответствии с условиями договора.

Для подтверждения оплаты в учебную часть направляется копия (сканированный документ) платежного поручения.

4.6. Порядок подготовки, заключения, регистрации и хранения договоров, а также обеспечение контроля за их исполнением, установлен Положением о договорной работе в ГАОУ ДПО СО «ИРО».

5. Порядок формирования цены на платные образовательные услуги

5.1. Стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом ректора и не может быть меньше стоимости, установленной за одинаковые услуги в рамках выполнения государственного задания.

5.2. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается в соответствии с Положением о порядке организации приносящей доход деятельности на основе калькуляций экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности совершенствования образовательного процесса и развития материальной базы ГАОУ ДПО СО «ИРО».

5.3 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренных основными характеристиками за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Стоимость платных услуг может пересматриваться по инициативе ГАОУ ДПО СО «ИРО» в связи с изменением расходов на их оказание при предъявлении экономического обоснования.

5.5. Основанием для пересмотра стоимости платных образовательных услуг является наличие одного из следующих условий:

1) изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами:

а) ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители более чем на 5%;

б) изменением в соответствии с законодательством размера оплаты труда и иные условия.

2) изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за деятельностью ГАОУ ДПО СО «ИРО» по оказанию платных образовательных услуг осуществляет проректор ГАОУ ДПО СО «ИРО».

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «ИРО».

7.2. Нижнетагильский филиал ГАОУ ДПО СО «ИРО» при оказании

платных образовательных услуг руководствуется Положением о Нижнетагильском филиале ГАОУ ДПО СО «ИРО» и настоящим положением.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.